



Rijksdienst voor Ondernemend
Nederland

POP3 Uitvoering LEADER- projecten provincie Flevoland 2015-2022

**Rijksdienst voor
Ondernemend Nederland**

Mandemaat3
Assen
Postbus 40225
8004 DE Zwolle
mijn.rvo.nl

T 088 042 42 42

Het Plattelandsontwikkelingsprogramma (POP3) is het derde Europese subsidieprogramma voor het ontwikkelen, verduurzamen en innoveren van het Nederlandse platteland. POP3 is een vervolg op POP2 en loopt van 2014 tot 2020. Op deze pagina kunt u de POP3-subsidie Uitvoering LEADER-projecten 2015-2022 voor de provincie Flevoland aanvragen tot en met 31 december 2020.

Bij RVO.nl dient u de aanvraag in en ook verzorgt RVO.nl de betaling. Heeft u vragen over de inhoud, voorwaarden, toewijzing en dergelijke van deze subsidie?

Meer informatie over POP3 vindt u op de website van de provincie Flevoland, meer informatie over LEADER Flevoland vindt u op <http://www.leaderflevoland.nl/>

Relatiegegevens

| | |
|--|---|
| Relatienummer | |
| KvK-nummer | |
| Naam | |
| Adres | |
| Iban | |
| BIC | |
| Kunt u binnen dit project btw verrekenen?* | <input type="checkbox"/> Ja, ik ben btw-plichtig |
| | <input type="checkbox"/> Nee, ik ben niet btw-plichtig of neem deel aan de landbouwregeling |

Correspondentie

POP3 aanvragen worden behandeld door de provincies in samenwerking met RVO.nl. U ontvangt berichten over deze aanvragen digitaal, via RVO.nl. Vul hieronder daarom uw e-mailadres in. Naar dit adres sturen wij u een e-mail als er een bericht in Mijn dossier voor u klaar staat. Controleer daarom regelmatig uw e-mailberichten en brieven in Mijn dossier op Mijn.RVO.nl.

Vul hier in hoe u de correspondentie wilt ontvangen.

| | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Ik ontvang berichten digitaal in Mijn dossier. Ik verklaar dat ik voldoende bereikbaar ben via e-mail en via Mijn dossier (op mijn.rvo.nl). | |
| <input type="checkbox"/> Ik ontvang berichten liever op papier. | |
| E-mailadres | |

Contactgegevens

U vult hier de gegevens in van de persoon met wie wij contact kunnen opnemen als er vragen zijn over dit formulier. Zijn de gegevens hetzelfde als de relatiegegevens? Ga dan door met volgende vraag.

| | |
|-------------------|--|
| Naam | |
| Man/vrouw | <input type="checkbox"/> Dhr <input type="checkbox"/> Mw |
| E-mailadres | |
| Telefoonnummer(s) | |
| | |

Projectinformatie

| | |
|-------------|--|
| Projectnaam | |
|-------------|--|

Wat is het adres van uw projectlocatie?

| | |
|--------------------------------|---|
| Straat | |
| Huisnummer | |
| Huisnummer toevoeging | |
| Postcode | |
| Is dit de exacte postcode? | <input type="checkbox"/> Ja |
| | <input type="checkbox"/> Nee > Licht toe: |
| Plaats | |
| Wat is de geplande startdatum? | |
| Wat is de geplande einddatum? | |

Over het project

| | |
|--|---|
| Heeft u vergunningen nodig om dit project uit te voeren? | |
| | <input type="checkbox"/> Ja > Stuur de vergunning(en) dan als bijlage mee. |
| | <input type="checkbox"/> Nee |
| Bent u een aanbestedende dienst of besteedt u de uitvoering van activiteiten uit aan derden? | |
| | <input type="checkbox"/> Ja > Heeft u al documenten van deze aanbesteding, voeg deze dan als bijlage toe. Denk hierbij aan een document over uw inkoopbeleid of voorbereidende documenten. |
| | <input type="checkbox"/> Nee |
| Heeft u offertes of andere bewijsstukken voor de onderbouwing van de kosten van uw project? | |
| | <input type="checkbox"/> Ja > Als u offertes heeft opgevraagd, voeg deze dan als bijlage toe. Als u deze nog niet heeft of niet meestuurt, dan kunnen wij u in een later stadium nog om offertes of andere documenten vragen. Deze kunt u meesturen voor de onderbouwing van de door u opgevoerde kosten. |
| | <input type="checkbox"/> Nee |

Subsidiabele kosten

In dit onderdeel vult u de begroting in. Maak een onderscheid tussen kosten voor personeel / eigen arbeid en overige kosten. Heeft u meer kostenposten dan hieronder beschikbaar zijn? Stuur de gegevens van die kostenposten dan als bijlage mee met dit formulier.

Kosten anders dan uitgaven voor personeel en/of eigen arbeid

| | |
|--|--|
| Subsidiabele kosten | |
| Kostensoort | |
| Omschrijving van de de subsidiabele kosten | |
| Leverancier(s) | |
| Kosten excl. btw | € |
| Btw bedrag | € |
| Kunt u de btw verrekenen? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Deels > Leg hieronder uit welk deel van de btw niet verrekend kan worden |
| Totale kosten inclusief de niet verrekenbare btw | € |
| Leg uit welk deel van de btw niet verrekend kan worden | |

| | |
|--|--|
| Subsidiabele kosten | |
| Kostensoort | |
| Omschrijving van de de subsidiabele kosten | |
| Leverancier(s) | |
| Kosten excl. btw | € |
| Btw bedrag | € |
| Kunt u de btw verrekenen? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Deels > Leg hieronder uit welk deel van de btw niet verrekend kan worden |
| Totale kosten inclusief de niet verrekenbare btw | € |
| Leg uit welk deel van de btw niet verrekend kan worden | |

| | |
|--|--|
| Subsidiabele kosten | |
| Kostensoort | |
| Omschrijving van de de subsidiabele kosten | |
| Leverancier(s) | |
| Kosten excl. btw | € |
| Btw bedrag | € |
| Kunt u de btw verrekenen? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Deels > Leg hieronder uit welk deel van de btw niet verrekend kan worden |
| Totale kosten inclusief de niet verrekenbare btw | € |
| Leg uit welk deel van de btw niet verrekend kan worden | |

| | |
|--|--|
| Subsidiabele kosten | |
| Kostensoort | |
| Omschrijving van de de subsidiabele kosten | |
| Leverancier(s) | |
| Kosten excl. btw | € |
| Btw bedrag | € |
| Kunt u de btw verrekenen? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Deels > Leg hieronder uit welk deel van de btw niet verrekend kan worden |
| Totale kosten inclusief de niet verrekenbare btw | € |
| Leg uit welk deel van de btw niet verrekend kan worden | |

Personeelskosten en/of eigen arbeid

| | |
|---|---|
| Subsidiabele kosten | |
| Kostensoort | |
| Hebben deze kosten betrekking op productieve investeringen? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee |
| Medewerker | |
| Uren | |
| Uurtarief | € |
| Totale kosten | € |

| | |
|---|---|
| Subsidiabele kosten | |
| Kostensoort | |
| Hebben deze kosten betrekking op productieve investeringen? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee |
| Medewerker | |
| Uren | |
| Uurtarief | € |
| Totale kosten | € |

| | |
|---|---|
| Subsidiabele kosten | |
| Kostensoort | |
| Hebben deze kosten betrekking op productieve investeringen? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee |
| Medewerker | |
| Uren | |
| Uurtarief | € |
| Totale kosten | € |

Niet-subsidiabele kosten

Maak een onderscheid tussen kosten voor personeel / eigen arbeid en overige kosten. Wilt u meerdere kostenposten opgeven? Stuur deze dan als bijlage mee met dit formulier.

Kosten anders dan uitgaven voor personeel en/of eigen arbeid

| | |
|--|--|
| Subsidiabele kosten | |
| Kostensoort | |
| Omschrijving van de de subsidiabele kosten | |
| Leverancier(s) | |
| Kosten excl. btw | € |
| Btw bedrag | € |
| Kunt u de btw verrekenen? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Deels > Leg hieronder uit welk deel van de btw niet verrekend kan worden |
| Totale kosten inclusief de niet verrekenbare btw | € |
| Leg uit welk deel van de btw niet verrekend kan worden | |

Personeelskosten en/of eigen arbeid

| | |
|--|---|
| Subsidiabele kosten | |
| Kostensoort | |
| Omschrijving van de de subsidiabele kosten | |
| Medewerker | |
| Uren | |
| Uurtarief | € |
| Totale kosten | € |

Projectkosten

| | |
|----------------------------|---|
| Totale subsidiabele kosten | € |
| Niet subsidiabele kosten | € |

Projectfinanciering

| | |
|--|---|
| Eigen inbreng | € |
| Inbreng door derden (zoals banklening en giften) | € |
| Naam derde partij | |
| Andere subsidie(s) | € |
| Deze subsidie | € |

Verdeling subsidiebedrag

| | |
|--------------------------------|---|
| EU | € |
| Overige nationale financiering | € |

Andere subsidies

Heeft u bij het onderdeel projectfinanciering een bedrag opgegeven bij andere subsidies? Geef hieronder dan aan om welke subsidies het gaat.

U krijgt minder subsidie als u via een andere regeling ook subsidie ontvangt voor dezelfde kosten.

| Naam subsidieregeling | Van wie krijgt u de subsidie? | Status ¹ | Subsidiebedrag |
|-----------------------|-------------------------------|---------------------|----------------|
| | | | € |
| | | | € |
| | | | € |
| | | | € |

¹ Geef aan of u de subsidie heeft aangevraagd, toegezegd, verleend of vastgesteld heeft gekregen.

Inkomsten

| | |
|---|------------------------------|
| Verwacht u door het project netto-inkomsten en/of besparingen te genereren na afloop van het project? | |
| | <input type="checkbox"/> Ja |
| | <input type="checkbox"/> Nee |
| Netto-inkomsten en/of besparingen na afloop van het project | € |
| Toelichting | |
| Verwacht u door het project inkomsten te genereren tijdens het project? | |
| | <input type="checkbox"/> Ja |
| | <input type="checkbox"/> Nee |
| Inkomsten tijdens het project | € |
| Toelichting | |

Planning van de uitgaven

Geef aan hoeveel uitgaven u wanneer denkt te zullen gaan declareren

| Jaar | Bedrag eerste kwartaal | Bedrag tweede kwartaal | Bedrag derde kwartaal | Bedrag vierde kwartaal |
|------|------------------------|------------------------|-----------------------|------------------------|
| | € | € | € | € |
| | € | € | € | € |
| | € | € | € | € |
| | € | € | € | € |
| | € | € | € | € |
| | € | € | € | € |
| | € | € | € | € |
| | € | € | € | € |

Bijlagen

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Projectplan <i>Het projectplan bevat de minimaal verplichte onderdelen zoals opgenomen in het model projectplan.</i> |
| <input type="checkbox"/> | Beslissing op andere subsidies <i>Heeft u een beslissing van een andere subsidieverstrekker dan RVO.nl (voorheen Dienst Regelingen, DLG en Agentschap NL), voeg deze dan toe. Heeft u nog geen beslissing, dan hoeft u niets mee te sturen.</i> |
| <input type="checkbox"/> | Bewijsstukken of offerte <i>Als u offertes of andere bewijsstukken heeft voor de onderbouwing van de kosten van uw project, voeg deze dan toe.</i> |
| <input type="checkbox"/> | Documenten over de aanbesteding <i>Als u documenten heeft in verband met de aanbesteding van de te subsidiëren activiteiten, voeg deze dan toe.</i> |
| <input type="checkbox"/> | Vergunningen <i>Voeg voor elke vergunning het betreffende vergunningsdocument toe.</i> |
| <input type="checkbox"/> | Volmachtverklaring <i>Alleen indien de aanvraag wordt ingediend door intermediair.</i> |
| <input type="checkbox"/> | Verklaring van nationale cofinanciers <i>U dient zelf voor (een deel van) de cofinanciering zorgen. Deze cofinanciering kan door de gemeente of waterschap aan u beschikbaar worden gesteld. Indien het project een bovenlokaal karakter heeft kan eventueel ook de provincie de cofinanciering beschikbaar stellen. U dient hiervan bewijs aan te leveren.</i> |
| <input type="checkbox"/> | Overige (verplichte) bijlagen <i>De openstelling waarvoor u een aanvraag indient, kan meer verplichte bijlagen vereisen. Deze worden in het openstellingsbesluit of het format projectplan genoemd. U wordt geadviseerd om na te gaan welke bijlagen verder verplicht zijn om een volledige aanvraag te kunnen indienen.</i> |

Ondertekening

Onderteken het formulier en stuur het met bijlagen via e-mail naar:
plattelandsontwikkeling@flevoland.nl o.v.v. LEADER aanvraag

| | |
|--------------|--|
| Naam | |
| Datum | |
| Handtekening | |